

資助：

民政事務局

執行：



本地藝術行政獎學金 2018

申請表格

(截止日期: 2018年1月31日, 下午6時)

- 申請者於填寫本申請表格前，應先細閱本計劃的申請指引。申請指引可於本局的辦事處(地址：香港鰂魚涌英皇道1063號10樓) 或於本局網頁 www.hkadc.org.hk 下載。申請人遞交本申請表格時即表示申請人確認已細閱、完全明白並同意受申請指引約束。
- 請用黑筆/黑色原子筆填寫申請表格。如空位不敷填寫，申請人應另頁詳列有關資料，隨申請表格附上。
- 未填妥的表格將不會受理。
- 如親身遞交申請，請於上述截止日期當日 **下午6時前** 將此申請表格及補充文件投進設於香港鰂魚涌英皇道1063號10樓香港藝術發展局的收集箱。信封註明「本地藝術行政獎學金 2018」。郵寄遞交表格以郵戳日期為憑，郵戳不得遲於上述截止日期。逾時遞交的申請書，或以傳真、電郵或其他電子模式遞交的申請，將不獲處理。請留意本局不會處理郵費不足的申請及其他資料及支付有關費用。速遞申請則以所屬速遞公司單據上所載的確認收件日期為憑。
- 如有任何查詢，請致電 2820 1025 與本局楊小姐聯絡。

第一部分：個人資料

稱謂 <input type="checkbox"/> 小姐 <input type="checkbox"/> 女士 <input type="checkbox"/> 先生 <input type="checkbox"/> 其他名銜：	
中文姓名(須與身份證相同)：	英文姓名(須與身份證相同)：
居住地址：	
通訊地址 (如與上址不同)：	
電話(辦公室)：	電話(住宅)：
手提電話：	電郵：

第二部份：擬報讀課程資料

請填寫擬報讀課程的詳細資料。

院校：	學系：
課程：	
開課日期：	修讀年期：
學費金額 (不包括報名費)：	
申請獎學金額 (七成學費金額，上限為港幣\$80,000)：	

第三部份：就業及學歷資料

如現為全職僱員，請提供現任機構的資料及簡述閣下的職位，包括任職時間及主要職務。如閣下為自僱人士或待業中，請提供最近工作的機構資料。

現職資料

1) 請提供現任職位的資料。

公司名稱	職位	工作模式 (全職、兼職等)	日期 (月/年)		任職時間 (年/月)
			由	至	

2) 請提供現任機構的資料及簡述閣下的主要職務。

界別：請揀選一項最合適的藝術界別去形容閣下最主要的工作範疇。

- 舞蹈 戲劇 藝術行政 文學藝術 電影及媒體藝術
 視覺藝術 音樂 藝術教育 藝術評論 跨媒介/跨界別藝術
 其他(請列明)：

機構類型：

- 私人/商業 教育 政府機構 慈善/非牟利 其他(請列明)：

機構規模：請選擇閣下現職機構之員工人數

- 1-5 6-15 16-49 50-199 200+

過往工作資料

請列明閣下過往的受薪工作經驗（由最近之職位開始，不包括現職）。

公司名稱	職位	工作模式 (全職、兼職等)	主要職務	日期 (月/年)		任職時間 (年/月)
				由	至	

董事職務

請詳細列出現在或過去五年曾於文化藝術機構擔任董事局成員或受託人的經驗。

機構名稱	職位	主要職務	日期 (月/年)		任職時間 (年/月)
			由	至	

學歷及專業資歷

請按時序列明閣下自香港中學會考或同等至專業/大專教育的學歷及相關專業資歷，並註明其授課語言。此外，閣下須提供 A4 大小的香港中學會考或同等至專業/大專教育學歷證明、成績表及相關專業資歷證明副本，如有副本內容為其他語言，需附上英文翻譯。

院校/機構 (曾就讀/現就讀的院校) (請註明國家)	已獲取/將獲取的 資歷/成績/等級	主修科目 (請註明修讀模式，如： 全日制/兼讀制/遙距課程)	由 (月/年)	至 (月/年)

第四部份 其他獎學金/資助

閣下就本申請表格第二部份所列明的課程，有否申請或接受其他獎學金及資助？

沒有

有，本人現正/已經/將會申請或接受下列其他獎學金及資助，詳情如下：

名稱：_____

金額：港幣\$_____ (佔總課程費用的____%)

閣下有否申請或接受 2018/19 年度其他獎學金/獎項/實習/訓練計劃？

沒有

有，本人有申請或接受 2018/19 年度其他獎學金/獎項/實習/訓練計劃，詳情如下：

第五部份

閣下從以下哪個途徑得悉本獎學金？(請於選當方格加上別號)(可選多項)

報紙/雜誌廣告 (請註明名稱：_____)

藝發局網頁

藝發局電子通訊

藝發局 Facebook, Twitter 及微博

朋友及家人

其他(請註明:_____)

第六部份：版權、個人資料處理及申請清單

版權

為了評審計劃申請，申請者須授權藝發局複印和派發申請者遞交藝發局的申請文件給藝發局委員、藝術顧問、審批員、民政事務局、其他政府部門及外界顧問作參考之用。

申請者所遞交的申請文件如包括版權屬其他人士/團體的資料(包括但不限於任何文件、語音、圖像/影像製作及其他形式等)，申請者須負責確保已事先取得版權擁有者之同意准許在本申請中使用。如違反此等責任，申請者將負上所有後果在所有方面的個人責任。

個人資料處理

申請者須確保所有提交的個人資料及材料為最新及最當前的資料，並同意及授權藝發局可使用、發表和公開此等資料和材料及有關活動，進行相關的行政、教育或宣傳工作之用，以秉持藝發局一貫透明的原則及履行其法定權力、職能和職責。

申請者清楚了解及確認其遞交予藝發局的資料，將用作以下有關用途：

- i) 申請「本地藝術行政獎學金 2018」；
- ii) 與「本地藝術行政獎學金 2018」的推行、檢討、評審及宣傳工作直接有關的用途；
- iii) 透過電郵形式向申請者發佈本局通訊及出版刊物。如申請者不希望收到本局的電子通訊、推廣活動資訊及刊物，請於此方格加上別號： 及
- iv) 藝發局內部檔案儲存及紀錄之用。

申請清單

在提交申請時，閣下須一式兩份遞交以下文件（推薦信除外）：

- 已填妥的申請表格；
- 不多於 500 字的個人簡介，以闡述
 - i) 為何目前是你進修的適當時候？
 - ii) 為何報讀所選課程，及其對你個人長遠發展有何助益？
 - iii) 你希望未來於本地藝術業界擔當什麼角色？
- 學歷及相關專業資歷證明（即學歷成績單、畢業證書及專業證書副本）；
- 擬報讀課程的詳細資料；
- 由申請者現正服務的藝術團體或現正/最近合作的機構（以自由身工作者從事藝術行政工作）發出的推薦信；及
- 顯示閣下為香港永久居民的相關官方證明副本。

請以密封信件形式遞交申請，信封面註明「本地藝術行政獎學金 2018」。

第七部份：聲明

- i) 本人已索取並詳閱有關「本地藝術行政獎學金 2018」的申請指引，本人確認完全明白並將遵守該指引，亦同意指引被納入本申請內，及因此對本人具約束力。
- ii) 本人聲明及保證於下列日期就申請所提交的全部資料全面和準確無誤。除事先取得藝發局的書面同意，否則不可更改資料。
- iii) 本人已知悉倘若及當藝發局頒發獎學金予本人時，本人有責任確保獲得向藝發局申請本獎學金之撥款所報讀之課程所取錄。
- iv) 本人確認提交本申請，即表示本人會遵從並接受藝發局及其委任的任何評審團根據申請指引的準則為本申請所作評估後的決定。

簽署申請表格後，本人同意將受上述條件和條款約束。

申請人簽署

日期